

Договор № 167
технического обслуживания лифтового оборудования

г. Москва

«01» июля 2019г.

Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая Компания «Восточный», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Бесштанько В.Ю., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Мослифт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала СУ № 5 Чикова С.В., действующего на основании Положения о филиале и доверенности от 05.12.2018 года № 435, с другой стороны, далее при совместном упоминании – Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

В настоящем Договоре применяются следующие термины и определения.

- 1.1 **Договор** - настоящий Договор со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему.
- 1.2 **Нормы и правила** - действующие на момент заключения Договора технические регламенты, технические условия, ГОСТы, ОСТы, СниПы и другие обязательные нормативы, регулирующие проведение Технического обслуживания. Состав используемых Норм и правил определяется Техническим заданием (Приложение № 2 к Договору).
- 1.3 **Лифт** - устройство, предназначенное для перемещения людей и (или) грузов с одного уровня на другой в кабине, движущейся по жестким направляющим, у которых угол наклона к вертикали не более 15°, в отношении которого выполняются Работы. Состав и адресный перечень Лифтов согласованы Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (Адресный перечень).
- 1.4 **Работы** - деятельность по техническому обслуживанию Лифта, представляющая собой комплекс операций по поддержанию работоспособности и безопасности лифта при его эксплуатации, предусмотренный Приложением № 2 к настоящему Договору (Техническое задание).
- 1.5 **Акт на выполненные работы** - составляемый Сторонами в соответствующий отчетный период документ о выполненных Работах в соответствии с условиями Договора. Акт на выполненные работы подтверждает сам факт выполнения Работ, а также отсутствие у Заказчика замечаний к проведенному Техническому обслуживанию. В Акте на выполненные работы Стороны фиксируют состав и объем выполненных Работ.
- 1.6 **Эксплуатация лифта** - стадия жизненного цикла Лифта, на которой реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество, включает в себя использование Лифта по назначению, его хранение в период эксплуатации, обслуживание и ремонт.
- 1.7 **Отчетный период** – месяц, следующий за месяцем выполнения Работ.
- 1.8 **Расчетный период** - месяц выполнения Работ.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить Работы в отношении Лифтов, указанных в Приложении № 1 к настоящему Договору (Адресном перечне), а Заказчик обязуется, принимать и оплачивать Работы в соответствии с условиями настоящего Договора. Обязательства Исполнителя по выполнению Работ обусловлены надлежащим исполнением Заказчиком обязанностей, предусмотренных пунктом 4.2. Договора.

Работы по настоящему Договору выполняются силами филиала СУ № 5 АО «Мослифт». Исполнитель вправе привлечь для выполнения Работ третьих лиц.

Состав Работ, сроки, периодичность и время их проведения, а также требования к ним установлены в Приложении № 2 к настоящему Договору (Техническом задании).

2.2 Нормы и правила, устанавливающие требования к составу и качеству Работ, применяются в редакции, действующей на момент заключения Договора. В случае, если в ходе выполнения Работ вступят в законную силу изменения в Нормы и правила и это повлечет необходимость в исправлении выполненных Работ и (или) выполнении новых работ, соответствующие работы считаются дополнительными и их выполнение осуществляется на основании отдельного соглашения.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Работ по настоящему Договору определяется на основании Распоряжения Департамента жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы от 23.06.2017 года №05-01-06-112/7 «Об утверждении расценок и цен на отдельные виды работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме» (далее – Расценки ДЖКХиБ).

Общая цена Работ определяется Сторонами в Приложении № 1 настоящему Договору и составляет:

905 223,60 руб. (Девятьсот пять тысяч двести двадцать три рубля 60 копеек), включая НДС 20%
150 870,60 руб. (Сто пятьдесят тысяч восемьсот семьдесят рублей 60 копеек).

Размер ежемесячной стоимости Работ, стоимость Работ на каждую единицу Лифтов определяется Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору. Работы (услуги), указанные в Приложении № 3 к настоящему

Договору (Перечень работ капитального характера), не включены в объем и цену Работ, предусмотренные настоящим Договором.

3.2 Если после подписания Договора будут введены новые налоги, сборы или изменены действующие, установлены повышающие коэффициенты и это обоснованно повлечет за собой увеличение затрат Исполнителя, то цена настоящего Договора может быть соразмерно увеличена, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение.

Увеличение стоимости работ по техническому обслуживанию лифтов в соответствии с Расценками ДЖКХ является безусловным основанием для увеличения стоимости Работ по настоящему Договору.

3.3 Расчеты по настоящему Договору производятся в безналичной форме - платежными поручениями. Валюта Договора - рубли РФ. Момент исполнения денежного обязательства по настоящему Договору определяется датой поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Оплата по настоящему Договору производится на расчетный счет Исполнителя, указанный в пункте 10 настоящего Договора.

3.5. Заказчик осуществляет оплату стоимости Работ ежемесячными платежами на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней после оформления Сторонами Акта на выполненные работы.

3.6. Стороны проводят сверку взаимных расчетов. Заказчик при получении Акта сверки взаиморасчетов обязан подписать данный Акт и вернуть его Исполнителю. В случае неполучения от Заказчика подписанного Акта сверки в 30-дневный срок данный Акт считается утвержденным Заказчиком.

3.7. В случае плановых простоев Лифтов по независящим от Сторон причинам, Заказчик вправе уменьшить сумму очередного платежа на 100% ежедневной стоимости технического обслуживания простоявшей единицы Лифтов - за каждый полный день простоя.

3.8. В случае внеплановых простоев Лифтов по вине Исполнителя, Заказчик вправе уменьшить сумму очередного платежа на 100% ежедневной стоимости технического обслуживания простоявшей единицы Лифтов - за каждый полный день простоя. При простое Лифта по вине Исполнителя более 10 дней в течение расчетного месяца, Заказчик вправе не оплачивать стоимость технического обслуживания простоявшей единицы Лифтов полностью за расчетный месяц.

3.9. Периоды простоя фиксируются Подрядчиком в книге учета внеплановых простоев лифтов и Актах на выполненные работы, подписанных Сторонами.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1 Заказчик имеет право:

4.1.1 Производить текущий контроль за выполнением Исполнителем Работ без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

4.1.2 Заказчик имеет иные права, предоставленные настоящим Договором.

4.1.3 Предоставлять Исполнителю помещения, которые необходимы ему для выполнения условий настоящего Договора (размещение обслуживающего персонала, хранение материалов, инструмента и запасных частей лифтового оборудования).

4.2 Заказчик обязан:

4.2.1. Передать Исполнителю для выполнения Работ технически исправные Лифты, что подтверждается двусторонним актом технического состояния лифтов.

4.2.2. Передать Исполнителю техническую документацию и паспорта, на все Лифты, указанные в Адресном перечне. Техническая документация и паспорта Лифтов, передается по акту.

4.2.3. Организовать эксплуатацию Лифтов и выполнение обязательств, не входящих в обязательства Исполнителя, собственными силами, согласно требованиям Норм и правил. Предоставить Исполнителю письменную информацию о лице, ответственном за эксплуатацию Лифтов.

4.2.4. Обеспечить каждый лифт или группу лифтов, не подключенных к ОДС, положенным количеством обслуживающего персонала, осуществляющего осмотры лифтов, согласно требованиям Норм и правил.

4.2.5. Обеспечить своевременную передачу Исполнителю информации о неисправности лифтов по телефонам: **+7 (499) 134-33-38, +7 (499) 134-33-48, +7 (499) 755-22-05 доб. 1608.**

4.2.6. Обеспечивать постоянное энергоснабжение Лифтов и содержать в исправном состоянии электропроводку и предохранительные устройства до вводного устройства в машинном помещении лифта.

4.2.7. Осуществлять в случае необходимости ремонт машинных и блочных помещений и шахт лифтов в присутствии представителя Исполнителя.

4.2.8. Обеспечить стационарное электрическое освещение посадочных (погрузочных) площадок, свободный освещенный подход к машинным и блочным помещениям, освещение машинного и блочного помещения, надежное закрытие их замками, а также сохранность Лифтов.

4.2.9. Обеспечивать сохранность Лифтов, без присутствия Исполнителя не выдавать ключи от машинных, блочных и других помещений, где расположено оборудование и аппаратура Лифтов, сторонним организациям, обслуживающим другое оборудование (находящееся в указанных помещениях), не относящееся к Лифтам.

4.2.10. Обеспечить в шахтах, в машинных и блочных помещениях лифтов температурно-влажностный режим согласно документации завода-изготовителя.

4.2.11. Обеспечить круглосуточный свободный доступ работников Исполнителя к дверям шахты Лифтов с этажных площадок, к машинным и блочным помещениям Лифтов.

- 4.2.12. Обеспечивать учет сбоев в работе Лифтов, а также всех работ, связанных с ремонтом, наладкой Лифтов, проводимых персоналом Исполнителя.
- 4.2.13. Принимать и оплачивать Работы, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 4.2.14. Обеспечивать утилизацию отработанных горюче-смазочных материалов и иных отходов в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами – государственными стандартами (ГОСТ), строительными нормами и правилами (СНиП), санитарными нормами и правилами (СанПиН), московскими городскими строительными нормами (МГСН), территориальными сметными нормами (ТСН), определяющими нормы и правила строительных работ. Все технические жидкости, отработанные нефтесодержащие отходы, масла, расходные материалы, а также прочие отходы подлежат обращению Заказчиком за счет собственных средств в соответствии с действующим законодательством об отходах производства и потребления.
- 4.2.15. Обеспечить чистоту и надлежащее санитарно-техническое состояние кабин Лифтов.
- 4.2.16. Проводить разъяснительную работу о правилах пользования Лифтами и в необходимых случаях привлекать к ответственности лиц, умышленно портящих Лифты.
- 4.2.17. Обеспечить немедленное уведомление Исполнителя об авариях или несчастных случаях, связанных с Лифтами, а также обеспечить сохранность места аварий до прибытия его представителей.
- 4.2.18. Обеспечить участие своего представителя в работе по оценке соответствия лифтов в форме периодического технического освидетельствования лифтов, специалистами организаций, аккредитованных (уполномоченных) в порядке, установленном законодательством государства - члена Таможенного союза.
- 4.2.19. Обеспечить выполнение требований и предписаний органов Ростехнадзора и экспертных организаций, в рамках мероприятий по Техническому обслуживанию, согласно Техническому заданию.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1 Исполнитель имеет право:

- 5.1.1 Привлекать для выполнения Работ третьих лиц (субподрядчиков, имеющих необходимые квалификацию и допуски на работы) без согласования их с Заказчиком, при этом Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за их действия.
- 5.1.2. Не выполнять указаний Заказчика, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности строительных работ.
- 5.1.3. В случае задержки Заказчиком платежей на 2 (два) и более месяцев, Исполнитель вправе приостановить выполнение работ по настоящему Договору, предоставив письменное уведомление Заказчику и местному органу Ростехнадзора за 15 календарных дней до приостановления работ. Исполнитель возобновляет работы по техническому обслуживанию лифтов и ОДС после оплаты Заказчиком 100% суммы задолженности и суммы неустойки согласно п.7.3. настоящего Договора.
- 5.1.4. В случае неоплаты Заказчиком суммы задолженности и суммы неустойки в течение 30 дней с момента приостановления выполнения работ, Исполнитель вправе расторгнуть настоящий Договор в связи с нарушением Заказчиком обязательств путем направления Заказчику письменного уведомления о прекращении действия настоящего Договора не менее чем за 30 дней до даты прекращения действия Договора. В указанном случае действие настоящего Договора прекращается с даты, указанной в письменном уведомлении, направленном согласно настоящему пункту 5.1.4.

5.2 Исполнитель обязан:

- 5.2.1 Назначить специалиста, ответственного за организацию работ по техническому обслуживанию Лифтов, а также обслуживающий персонал, выполняющий работы по техническому обслуживанию, ремонту Лифтов, эвакуации людей из остановившейся кабины Лифтов.
- 5.2.2 Обеспечить выполнение работ работниками соответствующей квалификации с соблюдением требований правил охраны труда и техники безопасности.
- 5.2.3 Работы по техническому обслуживанию Лифтов проводить в соответствии с Нормами и правилами.
- 5.2.4 Проводить техническое обслуживание Лифтов, обеспечивать круглосуточную работу Лифтов, кроме случаев, связанных с выполнением ремонтно-восстановительных и аварийно-технических работ, предусмотренных в Приложении № 3 (Перечень работ капитального характера).
- 5.2.5 Обеспечивать пуск остановившихся Лифтов согласно Техническому заданию, если устранение причин остановки Лифтов не связано с необходимостью выполнения ремонтно-восстановительных работ, предусмотренных в Перечне работ капитального характера.
- 5.2.6 Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревших Лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу Лифтов.
- 5.2.7 Обеспечить хранение паспортов и технической документацию на Лифты, полученных от Заказчика, своевременно вносить необходимые записи, изменения и дополнения.
- 5.2.8 Принимать участие в проверках, проводимых органами Ростехнадзора, специалистами организаций, аккредитованных (уполномоченных) в порядке, установленном законодательством государства - члена Таможенного союза и другими уполномоченными на это организациями.

5.2.9 Обеспечивать проведение оценки соответствия Лифта в течение назначенного срока службы, в форме технического освидетельствования Лифтов (далее - ТО) в соответствии с разработанным и согласованным с Заказчиком и органом по сертификации графиком, но не реже одного раза в 12 месяцев.

5.2.10 В случае изменения графика ТО не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до его фактического проведения уведомить Заказчика.

5.2.11. Обеспечить проведение электроизмерительных работ на Лифтах в соответствии с Регламентом технического обслуживания пассажирских лифтов, утвержденным распоряжением ДЖКХиБ г.Москвы от 10 февраля 2014 г. № 05-14-43/4.

6. ПРОИЗВОДСТВО И СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

6.1 Исполнитель выполняет Работы в сроки и время, установленные в Техническом задании, в соответствии с Нормами и правилами.

6.2 Существенным критерием при определении качества Работ является исправная и безопасная работа Лифтов.

6.3 Сдача-приемка выполненных работ по настоящему Договору осуществляется ежемесячно с оформлением Акта на выполненные работы. Исполнитель предоставляет Заказчику в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания расчетного месяца 2 экземпляра Акта на выполненные работы.

6.4 Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта на выполненные работы, обязан его рассмотреть, при отсутствии возражений, подписать данный Акт и направить Исполнителю его экземпляр, либо в тот же срок представить письменный мотивированный отказ.

6.5 При неполучении Исполнителем в срок, указанный в п. 6.4 Договора, подписанного Акта на выполненные работы, либо мотивированного отказа, Работы считаются выполненными и принятыми Заказчиком в полном объеме и подлежат оплате.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1 В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств из Договора подлежит уплате неустойка. Сумма неустойки считается начисленной в момент признания её виновной Стороной, выраженного в виде отдельного документа, или в момент вступления в законную силу решения суда о взыскании с виновной Стороны суммы неустойки.

7.2 В случае нарушения Исполнителем обязательств из Договора, Заказчик вправе потребовать, а Исполнитель обязан выплатить неустойку за каждый календарный день нарушения обязательства в размере 0,05% месячной стоимости Технического обслуживания.

7.3 За нарушение Заказчиком сроков оплаты выполненных Работ Исполнитель вправе потребовать, а Заказчик обязан выплатить неустойку за каждый просроченный календарный день в размере 0,05% от суммы просроченного платежа.

7.4 Исполнитель не несет ответственность за простои Лифтов и причинение прямого или косвенного ущерба третьим лицам, нанесенного вмешательством Заказчика, его работников или третьих лиц в работу Лифтов, если простои и/или ущерб явились результатом нарушения правил безопасной эксплуатации Лифтов персоналом Заказчика или третьими лицами, актов вандализма, доступа в машинные, блочные помещения посторонних лиц без представителей Исполнителя, поломки узла или входящей в его состав детали по причине отказа Заказчика от рекомендованной Исполнителем замены узла (детали), аварий, обстоятельств непреодолимой силы и тому подобных действий. В этом случае, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость услуг по техническому обслуживанию Лифтов в полном объеме.

7.5 В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся, включая, но не ограничиваясь ниже перечисленным: стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в действие законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению Сторонами своих обязательств по Договору, и иных чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон и возникших после заключения Договора, Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с Договором, если в течение разумно короткого срока (но не более чем через 7 дней) с момента наступления таких обстоятельств Сторона, пострадавшая от их влияния, доведет до сведения другой Стороны известие о случившемся.

7.6 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с 01.07.2019г. по 31.12.2020г. включительно.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон с письменным уведомлением не менее чем за 30 дней до даты расторжения.

8.3. В случае, предусмотренном п.5.1.4 настоящего Договора, действие настоящего Договора по вине Заказчика прекращается с даты, указанной в направленном Заказчику письменном уведомлении.

9. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Все уведомления и сообщения Сторон должны направляться друг другу в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы способом, позволяющим достоверно фиксировать время отправки/получения, а именно: заказным письмом, электронной почтой или доставлены лично по адресам Сторон или на Объекте с вручением под расписку соответствующим должностным (уполномоченным) лицам.

9.2 Сторона, получившая от другой Стороны уведомление или сообщение, должна ответить на него другой Стороне в соответствии с условиями настоящего раздела в течение 5 рабочих дней.

9.3 Стороны признают юридическую силу документов, переданных с помощью электронных средств связи (электронная почта). Договор, подписанный Сторонами, счета Исполнителя на оплату, считаются полученными Заказчиком в день, когда соответствующий документ был передан Исполнителем с использованием факсимильных средств связи с последующим предоставлением (обменом) оригиналов в течение 5 (пяти) рабочих дней. Документы, переданные Сторонами в рамках Договора по факсу, до обмена Сторонами оригинальными экземплярами имеют силу оригинала.

9.4. Перечень приложений к настоящему Договору:

Приложение № 1 - «Адресный перечень лифтов».

Приложение № 2 - «Техническое задание».

Приложение № 3 - «Перечень работ капитального характера».

10. РЕКВИЗИТЫ и ПОДПИСИ.

ЗАКАЗЧИК

Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая Компания «Восточный»

Юридический адрес: 143180, Московская обл., Звенигород г, проезд Строителей, дом № 8, пом. 2

Фактический адрес: 143180, Московская обл., Звенигород г, район Восточный микр-н 3, дом № 5, офис №1,2

ИНН/КПП: 5032227959/501501001

ОГРН: 1105032006705

ОКПО: 68145833

Расчетный счет: 40702810440290003128

Корр. счет: 3010181040000000225

Банк: ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225

Телефон: +7 (495) 640-18-55

E-mail: ooo_smu-105gkh@mail.ru

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Акционерное общество «Мослифт»

Адрес: 125040, Москва г, Ленинградский пр-т, дом № 26, корпус 1

ИНН/КПП 7714941510/774550001

ОГРН 1147746872701

ОКПО 03233456

Исполнитель работ по Договору и получатель денежных средств – Специализированное Управление № 5 филиал АО «Мослифт»

Фактический адрес: 117292, Москва г, Вавилова ул., дом № 57, корпус 1

ИНН/КПП: 7714941510/773643001

ОГРН: 1147746872701

ОКПО: 03233456

Расчетный счет: 40602810800330000063

Корр. счет: 30101810145250000411

Банк: ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО)

БИК: 044525411

Телефон: (499) 755-22-05

E-mail: su5@moslift.ru

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

М.П.

Бесштанько В.Ю.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор филиала

М.П.

Чиков С.В.

**Техническое задание
На Техническое обслуживание лифтового оборудования.**

1. Заказчик: *Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая Компания «Восточный»*

2. Наименование выполняемых работ:

Техническое обслуживание Лифтов в соответствии с режимом работы:

- периодические осмотры Лифтов;
- осмотры диспетчеризированных Лифтов, оборудованных автоматическим контролем, за состоянием электрических контактов безопасности дверей шахты и кабины, выполняются ежемесячно и совмещаются с ежемесячным техническим обслуживанием Лифтов и мелким ремонтом. Осмотры Лифтов, не оборудованных устройствами автоматического контроля, выполняются в соответствии с ППР, ТР ТС 011/2011, Руководством по эксплуатации Лифтов;
- мелкий ремонт Лифтов с целью восстановления его исправности (работоспособности), а также поддержания эксплуатационных показателей;
- аварийно-техническое обслуживание включает проведение работ по освобождению пассажиров из остановившихся Лифтов и пуск остановившихся Лифтов в работу, в том числе в выходные и праздничные дни;
- подготовка Лифтов к техническому освидетельствованию и диагностике.

3. Место выполнения Работ: согласно адресному перечню (Приложение №1 к Договору).

4. Срок выполнения Работ: с 01.07.2019г. по 31.12.2020г.

5. Цели использования результатов работ:

Содержание лифтового хозяйства Заказчика в работоспособном исправном состоянии, отвечающем нормативным требованиям.

6. Состав выполняемых Работ:

6.1. Техническое обслуживание (регламентные работы)

ПО — периодические осмотры:

- Осмотр освещения шахты
- Осмотр вызывного поста
- Осмотр освещения кабины Лифта
- Осмотр состояние купе кабины и установленного в нем оборудования
- Осмотр состояния покрытия пола

ТО-1 — ежемесячное техническое обслуживание. Работы производятся дополнительно к ПО.

- Проверка точности остановки кабины на этажах
- Проверка отсутствия течи масла в местах установки крышек и валов
- Проверка уровня масла в редукторе
- Проверка состояния КВШ, подтянуть крепления
- Проверка состояния ограждения шахты
- Проведение внешнего осмотра составных частей дверей шахты
- Проверка и регулировка зазора между упорами кареток и коромыслами блок-контроля дверей шахты или копированными выключателями и площадками защелок
- Проверка работы блока контроля на срабатывание блокировок отдельно каждого из замков
- Проверка исправности запирающих замков двери шахты
- Проверка наличия и исправности замков дверей машинного помещения
- Проведение осмотра состояния составных частей в балансирной подвеске и их креплений
- Проверка надежности крепления канатов в клиновых патронах
- Прочистка зазоров между плинтусом и щитами купе
- Проведение осмотра состояния привода дверей, верхней балки, створок дверей и порога
- Проверка правильности установки привода дверей в вертикальной плоскости
- Проверка и регулировка натяжения клинового ремня
- Проверка уровня масла в редукторе
- Проверка узла автоматического контроля состояния блокировочных выключателей дверей шахты
- Проверка исправности подвижного пола

ТО-3 — ежеквартальное техническое обслуживание. Работы проводятся дополнительно к ПО и ТО-1

- Очистка тормоза от загрязнений
- Осмотр тормоза и на отсутствие механических повреждений
- Проверка износа фрикционных накладок
- Проверка и подтяжка крепления деталей тормоза
- Проверка хода якоря тормозного электромагнита
- Проверка установочного размера пружин тормоза
- Очистка редуктора и рамы лебедки от загрязнений, их осмотр
- Очистка КВШ от излишней смазки и грязи
- Проверка неравномерности износа ручьев канатоведущего шкива

Проверка состояния составных частей и установки ограничителя скорости, подтяжка крепления
Проверка и регулировка установки упоров
Проверка действия отводки рычага на концевой выключатель
Проверка исправности работы Лифта в режиме «Ревизия» и исправности действия выключателей безопасности СПК, ДУСК и КЛ
Проверка и регулировка зазоров между обрамлением двери шахты и створками
Проверка и регулировка зазора между низом створок и порогом
Проверка и регулировка зазоров между роликами замков дверей шахты и боковыми поверхностями отводок дверей кабины
Проверка и регулировка захода ролика защелок в отводку двери кабины по глубине
Проверка и регулировка зазора между пружинами створок
Проведение осмотра пружин подвески противовеса
Проверка суммарных боковой и торцевой зазоров между вкладышами и направляющими противовеса
Очистка башмаков от грязи и излишней смазки
Проведение осмотра состояния башмаков и их креплений
Проверка суммарных боковой и торцевой зазоров между вкладышами и направляющими кабины Лифта
Очистка подвески и крыши кабины от грязи и пыли
Очистка составных элементов двери кабины от пыли и грязи
Проведение смазки элементов привода дверей
Проверка уровня масла в редукторе дверей кабины
Проверка и регулировка зазоров между контроликом и линейкой
Проверка зажима кареток и состояние пружины
Проверка правильности установки кулачков выключателей ВКО и ВКЗ
Проверка правильности установки привода дверей
Проверка отсутствия течи масла из редуктора
Проверка работы механического реверса и заход штифта за упор отводки
Проверка исправности блокировочного выключателя
Проверка узла (устройства) автоматического отключения Лифта при проникновении посторонних лиц в шахту
Проверка устройства автоматического отключения Лифта в случае подъема противовеса при неподвижной кабине

Проверка узла формирования и передачи информации по «Приказам»

ТО-6 — полугодовое техническое обслуживание. Работы проводятся дополнительно к ПО, ТО-1 и ТО-3

Проведение очистки электроаппаратуры и электронных устройств шкафа управления
Проверка креплений проводов в зажимах клеммных реек
Проверка хода подвижных частей контакторов, пускателей и реле при включении
Очистка трансформаторов от грязи и пыли, проверить и подтянуть крепления проводов, клемм обмоток и заземления
Проверка зазоров между губками пинцетов вводного устройства
Проверка крепления рукоятки вводного устройства
Проверка состояния резьбовых креплений
Проверка состояния буферных пальцев, их креплений
Проверка и подтяжка крепления электродвигателя, клеммных соединений и проводов
Проверка наличия смазки в подшипниках
Проверка и регулировка центровки электродвигателей, исполнение на лапах
Очистка ограничителя скорости от грязи
Проверка правильности настройки ограничителя скорости
Очистка тяговых канатов и каната ограничителя скорости от излишней смазки и загрязнений
Проверка равномерности натяжения тяговых канатов
Очистка направляющих от грязи
Проверка и регулировка зазоров между защелками и опорными поверхностями окон блока контроля
Проверка и регулировка зазора между контроликами и линейкой
Проверка исправности работы ДУСКа
Очистка ловителей и механизма включения ловителей от загрязнений
Проведение осмотра состояния ловителей и механизма включения, проверка состояния креплений
Проверка устройства защиты электродвигателя главного привода и привода дверей (в функции времени)
Проверка устройства температурной защиты
Проверка и наладка узла индикации местонахождения кабины
Проверка и наладка релейно-контакторной функциональной группы
Проверка и наладка узлов управления главного привода
Проверка и наладка узла формирования и выбора направления движения

ТО-12 — годовое техническое обслуживание. Работы производятся дополнительно к ПО, ТО-1, ТО-3 и ТО-6.
Проверка крепления и состояния электроразводки проводов и сети заземления обслуживание.

- Проверка износа червячной пары, определение бокового зазора червячной пары и осевого люфта червячного вала
- Проверка тяговой способности канатоведущего шкива
- Проверка надежности сцепления каната со шкивом ограничителя скорости на рабочем ручье
- Смазка шарниров и подшипниковых узлов
- Осмотр и выборка канатов
- Очистка шунтов и датчиков от грязи, подтяжка крепления и их визуальный осмотр
- Проверка взаимодействия шунтов и датчиков кабины с шунтами и датчиками, установленными в шахте
- Проверка состояния электропроводки
- Очистка оборудования дверей шахты (линейки, ролики, контрролики, защелки, блокировочные выключатели, створки ворот) от грязи и пыли
- Осмотр и замеры износа тяг и отверстий верхней балки или сферической втулки, смазка поверхности в зоне контакта
- Подтяжка креплений составных частей противовеса и проверка надежности крепления грузов
- Проверка зазоров между клиньями и направляющими
- Проверка хода клиньев и одновременность их касания с направляющими
- Проверка действия блокировочного выключателя ловителей
- Проверка состояния кабелей, электроаппаратов, проводов заземления
- Очистка электропроводки от пыли и грязи, подтяжка крепления электроаппаратов и контактных соединений
- Проверка и регулировка зазоры между обрамлением дверного проема и створками
- Проверка и регулировка зазор между низом створки и порогом
- Проверка износа червячной пары редуктора привода дверей и крепления водила на валу редуктора
- Очистка натяжного устройства от грязи и пыли
- Осмотр устройства и подтяжка крепления
- Очистка пружинных буферов от пыли и грязи
- Осмотр и убедиться в исправности буферов
- Проверка вертикальности установки пружин буфера
- Проверка состояния проводов и кабелей, электроаппаратов, их крепление и заземление
- Проверка исправности выключателя приемка и контактных соединений
- Проверка и наладка ячейки управления движением
- Проверка и наладка ячейки выбора направления
- Проверка и наладка ячейки логического управления
- Подготовка к годовому освидетельствованию, с записью в паспорте Лифта;
- 6.2. Аварийно — техническое обслуживание.
- Своевременное принятие мер по освобождению пассажиров из остановившихся Лифтов, с принятием мер по исправлению возникших неполадок;
- Оперативное принятие мер по пуску остановившихся Лифтов.

7. Условия выполнения работ:

Условия выполнения работ состоят в том, что Исполнитель обязан:

- 7.1. Разработать и утвердить приказом по предприятию «Руководство по техническому обслуживанию лифтов».
- 7.2. Производить работы только в отведенной для них зоне.
- 7.3. Производить работы минимально необходимым количеством технических средств и механизмов для сокращения шума, пыли и загрязнения воздуха.
- 7.4. Осуществить ликвидацию рабочей зоны, вывоз отходов, мусора и материалов, а также уборку помещений в зоне работ после их окончания.
- 7.5. Выполнить требования к содержанию, срокам и качеству работ по предмету Договора в соответствии с Регламентом по техническому обслуживанию Лифтов.

Особые условия:

- Режим работы Лифтов – круглосуточный.
- Аварийное обслуживание - круглосуточно.
- Определение состава комплекта запасных частей, принадлежностей к эксплуатируемым Лифтам и их поставка.

8. Общие требования к выполнению работ:

Исполнитель обязан:

- 8.1. Выполнить Работы с использованием материалов и средств, в соответствии с Нормами и правилами.
- 8.2. Обеспечить надлежащее санитарное и противопожарное состояние зоны работ и прилегающей непосредственно к ней территории.
- 8.3. Осуществлять, при необходимости, экологические мероприятия в соответствии с Нормами и правилами.
- 8.4. Обеспечить организацию и проведение работ по техническому обслуживанию Лифтов в соответствии с Инструкциями завода-изготовителя, Положением о системе планово-предупредительных ремонтов Лифтов, утвержденного приказом Министерства Российской Федерации по земельной политике,

строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17.08.1998 г. № 53 и «Руководством по техническому обслуживанию лифтов».

8.5. Исполнитель должен оказывать услуги квалифицированным и аттестованным в установленном порядке персоналом согласно техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011г., паспортов Лифтов и Руководств по эксплуатации Лифтов.

8.6. Перед началом выполнения работ Исполнитель предоставляет список обученного и аттестованного персонала для работы на объекте;

8.7. Обеспечить наличие круглосуточной диспетчерской и аварийной службы;

8.8. Обеспечить эвакуацию пассажиров из кабины Лифтов – не более 30 минут с момента поступления вызова;

8.9. Обеспечить прибытие по вызову на ремонт Лифтов:

в рабочие дни с 08:00 до 17:00 в течение 2 часов;

в рабочие дни с 17:00 до 8:00, выходные и праздничные дни - в течение 3 часов;

8.10. Пуск остановившихся Лифтов осуществлять в сроки:

- пуск Лифтов, не требующих замены оборудования, если причина остановки Лифтов не связана с вандальными действиями, а также с необходимостью выполнения работ капитального характера осуществляется в сроки не более 5 часов;

- пуск Лифтов, требующих замены оборудования или устранения вандальных действий, но не связанных с необходимостью выполнения работ капитального характера, осуществляется в течение 24 часов;

- пуск Лифтов, на которых требуется проведение работ, подпадающих под действие «Порядка проведения аварийного ремонта лифтов, находящихся в эксплуатации жилищном фонде г. Москвы» № 05-10-569/1 от 09.08.2011г., выполняется соответствии с данным «Порядком»;

- пуск Лифтов, на которых требуется проведение работ капитального характера, осуществляется по согласованию с Заказчиком;

8.11. Осуществлять ежегодную подготовку Лифтов к проведению технического освидетельствования;

8.12. Осуществлять доставку персонала, материалов и комплектующих изделий к месту выполнения работ за свой счет;

8.13. Составлять после завершения ежемесячных работ по техническому обслуживанию Акт выполненных работ;

8.14. Использовать при проведении работ проверенное и исправное оборудование и инструменты;

9. Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ:

9.1. Перед началом выполнения работ Исполнитель должен разработать и предоставить представителю Заказчика на согласование График выполнения работ.

9.2. Последовательность выполнения работ определяется в соответствии с технологией производства работ и Руководством по техническому обслуживанию лифтов.

10. Требования к качеству работ:

10.1. Выполнение работ, технология и методы их производства на объекте должны осуществляться в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми документами – государственными стандартами (ГОСТ), строительными нормами и правилами (СНиП), санитарными нормами и правилами (СанПиН), московскими городскими строительными нормами (МГСН), территориальными сметными нормами (ТСН), определяющими нормы и правила строительных работ и предмета Договора, включая:

- Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011г.

- Правила организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, введенных Постановлением Правительства РФ от 24.06.2017г. № 743

- ГОСТ Р 33652-2015 «Лифты пассажирские Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»

- ГОСТ Р 33653-2015 «Лифты пассажирские. Требования вандализационности»

- ГОСТ Р 56943-2016 «Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке. Лифты для транспортирования грузов»

- ГОСТ Р 5746-2015 «Лифты пассажирские. Основные параметры и размеры»

- ГОСТ Р 5746-2015 «Лифты. Устройства управления, сигнализации и дополнительные приспособления»

- ГОСТ Р 33605-2015 «Лифты. Термины и определения»

- ГОСТ Р 55000-2012 «Повышение безопасности лифтов, находящихся в эксплуатации»

- ГОСТ Р 53387-2009 «Лифты, эскалаторы и пассажирские конвейеры Методология анализа и снижения риска»

- ГОСТ Р 53780-2010 «Лифты Общие требования безопасности к устройству и установке»

- ГОСТ Р 53781-2010 «Лифты Правила и методы исследований (испытаний) и измерений при сертификации лифтов. Правила отбора образцов»

- ГОСТ Р 53782-2010 «Лифты Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию»

- ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации»

- ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации»

- «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей», введенные в действие приказом № 6 Минэнерго РФ от 13.01.2003г. и зарегистрированные в Минюсте РФ 22.01.2003 за № 4145.
- «Правила устройства электроустановок», утвержденные Минтопэнерго РФ 06. 10. 1999г.

11. Сроки выполнения работ по аварийно-техническому обслуживанию лифтов:

- 11.1. Устранение аварийных ситуаций выполняется по мере поступления заявок Заказчика.
- 11.2. При отказах работы Лифтов и аварийных повреждениях систем, устранение аварийных ситуаций выполняется не позднее 24 часов, включая время прибытия электромеханика на объект, с момента получения заявки.

12. Требования к безопасности выполнения работ:

- 12.1. Все работающие должны быть обеспечены спецодеждой (униформой, касками, обувью и др.) и средствами индивидуальной защиты.
- 12.2. При проведении пожароопасных работ на объекте необходимо руководствоваться «Правилами пожарной безопасности в РФ»;
- 12.3. Исполнитель обязан соблюдать требования к безопасности выполняемых работ и результатов работ в соответствии со следующими документами:

СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве» Часть 1. Общие требования.
СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве» Часть 2. Строительное производство.
СНиП 21-01-97* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»
«Правила пожарной безопасности в РФ».

12.4. Работа с электрическими приборами (техникой) должна производиться только с соответствующей разрешительной документацией и лицами, имеющими удостоверение, подтверждающее допуск к этим работам.

13. Гарантийные обязательства:

- 13.1. Предоставление гарантии при выполнении работ по замене и ремонту узлов и агрегатов Лифта:
 - Гарантия на замененные запчасти составляет 1 год, при условии надлежащей эксплуатации,
 - При обнаружении в период гарантийного срока недостатков или дефектов Исполнитель обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

14. Иные требования к работам и условиям их выполнения по усмотрению заказчика:

- 14.1. Система планово-предупредительных ремонтов включает в себя:
 - а) систему технического обслуживания, состоящую из:
 - периодических осмотров;
 - аварийно-технического обслуживания;
 - б) систему восстановления ресурса Лифта
- 14.2. На электромехаников возлагается выполнение работ по техническому обслуживанию на закрепленных за ними Лифтах.
- 14.3. Допуск к самостоятельной работе электромехаников, осуществляется приказом при наличии у них удостоверения об аттестации.
- 14.4. Исполнитель обеспечивает укомплектованность штата работников, исходя из условий выполнения объема работ.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор



Бесштанько В.Ю.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор филиала



Чиков С.В.

М.П.

Перечень работ, не включенных в стоимость Технического обслуживания.

1. Замена и (или) ремонт:
 - лебедки главного привода и ее составных частей: редуктора, червячной пары, тормоза, отводного блока, моторной или редукторной полумуфты;
 - электродвигателя главного привода;
 - канатоведущего шкива лебедки главного привода, барабана трения;
 - оборудования гидропривода (гидроагрегата, гидроцилиндра, трубопроводов);
 - привода дверей кабины и его составляющих частей: редуктора, электродвигателя, балки привода дверей;
 - постов управления;
 - кабины и ее составных частей: рамы кабины, рамы пола, щитов купе кабины, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии) грузозвешивающего устройства;
 - дверей шахты, кабины и их составных частей: электронных плат, трансформаторов;
 - преобразователя частоты и его составных частей: силового модуля, сетевого фильтра, тормозного резистора, электронных плат;
 - натяжного устройства уравнивающих канатов;
 - ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости;
 - ловителей;
 - противовеса и его составных частей: рамы противовеса, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии);
 - разводки проводов по машинному помещению, шахте и кабине;
 - подвесного кабеля;
 - тяговых элементов;
 - система управления в составе: станция управления, электронные блоки, печатные платы;
 - уравнивающих канатов, цепей;
 - каната ограничителя скорости;
 - буфера.
2. Замена и ремонт лифта в связи с совершением вандальных (иных противоправных действий);
3. Замена и ремонт лифта в связи с совершением нарушением правил эксплуатации лифта;
4. Частичное техническое освидетельствование лифта после замены оборудования (при необходимости);
5. Установка металлических дверей в машинном и блочном помещении лифтов;
6. Ремонт машинных и блочных помещений;
7. Удаление воды и влаги из лифтовых приямков и шахт в случае их затопления;
8. Модернизация оборудования;
9. Изменение дизайна лифта;
10. Другие работы.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор



Бешчанько В.Ю.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор филиала



Чиков С.В.